

Møde: Skolebestyrelse

Dato: 14.6.2023

Deltagere: Britt, Jan, Henriette, Ove, Louise, Christian og Kim

Fraværende: Connie, Rasmus, Caroline, Mie og Kathrine

Referent: Henriette

Indhold	Ansvarlig	Tid	Referat	Hvem gør hvad?
1. godkendelse af referat			Spørgsmål i forhold til punkter fra sidste møde: • Der er stillet spørgsmål til, hvorfor vi har 3 vogne til 0. børnene og ikke 2, som der var skrevet ud. - det var ikke muligt at have plads til alle i 2 vogne, så derfor en ekstra køkkenvogn. • Legepladsen er ved at være på plads på bakken og de skal nu i gang med at etablere sandkasse. (pengene til legepladsen er sat af fra overskuddet fra budgettet sidste skoleår). • Der er blevet fulgt op på trivselsmålingen hos personalet. Der er efterfølgende blevet et øget fokus på hvad man kan bruge sin AMR og TR til. Vi skal være bedre til at tale hinanden op og ikke ned i de pressede hverdage. Holde fokus på hvad der presser og huske, at det er kun ildsjæle der kan brænde ud...	

			Resten af referatet er godkendt.	
2. Meddelelser fra ledelsen - Skemaer og arbejdsopgaver - Legeplads - Pædagogisk arbejdsdag 29.9.23	OD/CK		Skema og arbejdsopgaver: - I forhold til skemalægning har ledelsen valgt at prioritere, at så mange lærere og pædagoger som muligt, har en uge, hvor man møder ind i 4 dage og har en fuld forberedelsesdag. Man skal således stadig kunne dække ind, hvis der er akut behov for vikardækning. - Vi har kun 2 vikarer ansat, som er her i fuldt skema. Legeplads: - De er færdige i løbet af en uge. Principper for Lukkedage vedtaget af skolebestyrelsen 18.5.2022: - Der ønsket tilladelse til at holde lukket i uge 28. Dette for at der kan holdes ferie hos personalet. Tilladelse givet. - Den sidste fredag i september ønskes lukket. Dette for at der kan laves kursus dag. Tilladelse givet. I år skal vi på Klinten og inden der, har vi et pædagogisk oplæg fælles for alt personalet.	

3. Punkter fra skolebestyrelsen			Skolebestyrelsesmøde d. 14/6-23 Orientering: – Vi har haft møde d. 26/4 hvor vi har snakket om hvordan vi får bestyrelsesarbejdet til at fungere, her besluttede vi at vi gerne ville tilmeldes ”skole og forældre”, da de vil kunne hjælpe os. Hvilket vi tilmeldte os d.27/4 efter aftale med Ove. – Vi havde møde d. 6/6 hvor vi igen fik snakket om forventninger til formand samt resten af bestyrelsen og hvordan vi skal arbejde som bestyrelse. Der er blevet lavet et udkast til forretningsorden og vi vil tage fat i skole og forældre, som kan komme og hjælpe os videre i arbejdet som bestyrelse. – Vi har snakket om vi vil lave et nyhedsbrev som skal sendes ud hvert halve år via aula, her ønsker vi at elevrådet indblandes med referat om hvad de har oppe på deres mødes osv. Dette vil vi arbejde videre på til næste møde. – Her besluttede vi også at korrespondancen til skolebestyrelsen skal gå gennem formanden som tager kontakt til resten af bestyrelsen blandt andet med hensyn til høringsvar, osv. Så bestyrelsen kan vende tilbage med et samlet svar.	
--	--	--	---	--

			Bestyrelsen ønsker at have følgende punkter: Fælles skolebestyrelsesmøde: – Vi er værter sammen med Holmebæk skolen i uge 32-33 ca. • Louise har været til nogle fælles skolebestyrelsesmøder. De var her meget positive over, at de kom en bestyrelse med fra en specialskole. Forældre stormøde med skolen en gang om året: – Foredragsholder, Kim har skrevet til Anne Skov Jensen (overlevelsesguiden) som ikke er vendt tilbage endnu. (Skal vi sætte af i budgettet) • Kim er i gang med at undersøge hvad der kan give mening i forhold til både forældre og personale at få ud. • Anne Skov Jensen kan komme ud i løbet af 2024 – Kim sørger for at booke en dato (ca. 10.000 kr.). • Anne Skov Jensen er selv i en sen alder blevet diagnosticeret med Asperger. – Skolen, lærer og pædagoger præsenterer sig og fortæller kort om hvad de arbejder på/med i hver base. • 30. August er der fælles forældremøde på Holmehus, hvor SB kan komme på og "hverve" nye medlemmer. – Forældre udvalg som gerne vil planlægge sommer/ vinter fest (hvis man ikke kan overskue at være en del af bestyrelsen, men	
--	--	--	---	--

			gerne vi hjælpe på andre måder) • Der er planlagt at der i næste skoleår vil være både arrangement til jul og til sommer. Datoer kommer senere – det ville være rigtig godt, hvis der var nogle forældre der kunne hjælpe og støtte op omkring arrangementerne. Folder: Vi skal have lavet en folder men hvad skal der være på denne: – Info om bestyrelsen – Kontaktoplysninger – Facebook forældregruppen – Principper – Forældre café. – Har skolen nogen forslag? Folderen er tiltænkt ny ankomende børn og forældre. • Dette vil være forældrene fra SB der står for at arrangere dette. • Det vil give en mulighed for et netværk forældrene imellem, så man har flere at sparre med i hverdagen. • Ove informerer om, at vores 2 sekretærer har været på kursus i at lave hjemmeside, så det skal nok blive godt. Skærmbrug i skole og SFO: – Bestyrelsens ønsker og kommende principper. • Kommer på som punkt næste år. Hvor der vil være tid til, at der kan udarbejdes principper. Der vil blive meldt ud i god tid, så både ledelse og forældre har tid til at gennemtænke punktet. • Der er et stort ønske fra Louise om, at der bliver reduceret i skærmtiden i SFO2.	
--	--	--	---	--

			Køkken: – Bestyrelsen ønsker dette frem over bliver besluttet med bestyrelsen. • Det blev vedtaget da vi startede skolen, at køkkenet skulle renoveres, da det ikke var sikkert i børnehøjde. 29/9 medarbejder dag: – Bestyrelsen har ikke været med til at beslutte dette og ønsker derfor frem over at disse dage besluttet med bestyrelsen. – Udmelding skal ske når dette bliver vedtaget og derefter en reminder en mdr. Før. • Er drøftet tidligere på mødet. Skolens hjemmeside: – Punktet bestyrelsen skal laves. (Nogen indvendinger ifølge GDPR-loven) – Der skal også på sigt ligge forretningsorden og principper. – Skolens profil skal også skrives ind her samt procedure og retningslinjer. • Vores 2 sekretærer sørger for at få en hjemmeside op, om kan fungere. Sommerfest: – Hvordan sikre vi at der bliver afholdt arrangementer? (Budget) • Der vil i skoleåret 23-24 blive afholdt sommerfest i ugerne op til sommerferien. Datoerne vil komme ud senere.	
--	--	--	--	--

			Børnenes trivsel: – Info om denne. Base 4 har været igennem en smiley ordning (Christina) • Vi taler om at den nationale trivselsmåling stikker ud på de sædvanlige punkter så som: indflydelse på undervisningen, toiletforhold og støj i klassen. • Hver base vil inden revisitationer i efteråret have haft elevsamtaler. Elevråd: – Evt. med en mindre belønning i form af en bio billet. • Der er et elevråd, men det er ofte svært at få dem til at deltage aktivt i møder der er ud over skoletiden. • Skolen skal blive bedre til at lægge et referat ud, når der har været elevrådsmøder. Der skal ligeledes informeres om, hvilke repræsentanter der er fra div. Baser. • Der er forslag fra SB om, at der skal være en "bonus" til medlemmerne fra elevrådet evt. i form af en biograftur. Dialog om YouTube og spille brug i klassen og general brug af computer når det ikke er fagligt: – Det opleves at baserne arbejder forskelligt med brug af computer og det er i nogle baser blevet et redskab for ro eller social aktivitet, men kunne der være nogle alternativer så computer kun bruges til undervisningsformål. Måske der skal laves et princip om dette? • Dette punkt vil blive taget op på et møde næste skoleår.	
--	--	--	---	--

Bestyrelsen ønsker følgende info fra ledelsen:

Opfølgning fra møde d. 5/3 samt godkendelse

- Punkt 3, først 2 vogne, nu 3 vogne?
- Punkt 5, status.
- Punkt 6, opfølgning fra Britt.

Skolens profil:

- Alle skoler har en profil hvor man kan læse om hvad skolen tilbyder osv. Hvordan ser vores ud? Stemmer den over ens med dagligdagen? Den bør ligge på hjemmesiden.

Beredskabsplan:

- Bestyrelsen ønsker at høre/se hvordan denne ser ud for skolen og de enkelte baser.
- Beredskabsplanen ligger inde på skolen APV.
- Planen bliver gennemgået hvert år. Vi mangler et advarselssystem i forhold til beredskab, da vi ikke har nogen "klokke" til at advare i indskolingshuset.
- I forhold til skoleskyderi, ligger der en plan, men den må ikke være nedskrevet.

Økonomi:

- Vi vil gerne have en mere dybdegående gennemgang og sammenligning med de sidste 2 år.
- Typisk vil der være en gennemgang af kommende skoleårs budget i starten af dec.

			• Der er forskellige ting der er vedtaget, som skal nedfældes til principper. • Vi har valgt at bruge den største udgift på hænder... SFO 1 og 2: – Aktivitets tavle, hvordan ser den ud fra SFO 1 – Aktivitets tavle, hvordan ser den ud fra SFO 2 • Det skal gøres tydeligere (isæt i SFO 2), hvad der skal ske i løbet af en uge/måned. Dette skal være synligt for forældrene på Aula.	
4. Råderumsanalyse specialområdet	OD		Der skal spares på hele BUF-området og der er indstillet forslag op en eventuel besparelse på specialområdet og specifikt på Holmehus. • BUF-området skal spare godt 15 mio. Kr., så der er blevet lavet et bud på, hvor der kan spares - også på det specialiserede skoleområde. • Der er lagt op til, at vi på Holmehus kan spare 1,7 mio. • Sammenligneligt med andre tilsvarende skoler, er vi et forholdsvis billigt skoletilbud. • I torsdags blev der meldt ud fra BUF, at skolerne først vil høre noget omkring evt. Besparelser i august. • Når der kommer et spareforslag, vil Ove orientere SB, så vi kan stå sammen om evt. At skulle reagere på det. • Der vil evt. Blive indkaldt til akut SB møde i august.	

5. sommerferie SFO	CK		• Alle pædagoger har fået at vide, hvem der er på arbejde hvornår. • Der vil blive lavet en log-bog, hvori der står, hvilke børn der skal tages særligt hensyn til. • Der vil blive lavet en plan for aktiviteter alt efter, hvor mange børn der er på dagen. • Der er forventninger om, at de der skal være sammen i ugerne af personalet, har sat sig sammen inden og planlagt aktiviteter.	
6. økonomi	OD		• Vedlagt som bilag.	
7. evt.			• Louise informerer om, at hun er blevet gjort opmærksom på, at der i personalegruppen er nogen der ryger i arbejdstiden. Hun vil gerne have, at vi gør medarbejderne opmærksomme på, at det IKKE er tilladt at ryge i arbejdstiden. Næste års skolebestyrelsesmøder: 13.9.23 15.10.23 28.2.24 17.4.24 19.6.24 Formanden og skoleleder holder formøde en uge inden hvert skolebestyrelsesmøde.	